

## QUALIDADE ACADÊMICA

### EDITAL MONITORIA TECNOLÓGICA 2020.1

A Faculdade Internacional da Paraíba – FPB, através do setor de Qualidade Acadêmica, torna público o presente Edital, aprovado pela Resolução CDEPE nº001/2020, de 15/01/2020 e convida o seu corpo discente a participar da seleção para atuar como Monitor Tecnológico, nos termos aqui estabelecidos, e em conformidade com o Regimento Geral da FPB.

#### **I - DAS REGRAS DE FUNCIONAMENTO DA MONITORIA TECNOLÓGICA**

##### **1. Conceito**

Entende-se por monitoria tecnológica o trabalho auxiliar do aluno, nas atividades de ensino on-line e presencial relacionadas ao uso da tecnologia, desde que regularmente matriculado em curso de graduação ou pós-graduação da Faculdade Internacional da Paraíba.

##### **2. Objetivo**

A monitoria tecnológica objetiva iniciar o aluno em atividades de suporte tecnológico no processo de ensino/aprendizagem, da disciplina on-line e presencial da Faculdade Internacional da Paraíba, auxiliar na organização do estudo on-line e contribuir para a melhoria do ensino de graduação e estimular o aprofundamento de estudos e o trabalho cooperativo.

##### **3. Do exercício da Monitoria**

###### **3.1 Da natureza da Monitoria Tecnológica**

Os alunos selecionados com base nas regras deste Edital estarão aptos a exercerem a atividade de **Monitoria Tecnológica**, e receberão uma bolsa no valor determinado pela Faculdade Internacional da Paraíba, durante o período letivo definido.

###### **3.2 Atribuições do monitor tecnológico**

- a) Realizar treinamentos individuais ou em grupo relacionados ao uso técnico de ferramentas educacionais e a organização do estudo on-line;
- b) Organizar materiais específicos necessários ao desenvolvimento de atividades inerentes a monitoria tecnológica;
- c) Cumprir as normas acadêmicas e disciplinares da FPB, respondendo por eventuais danos e perdas decorrentes de sua inobservância, inclusive no que diz respeito ao uso de equipamentos e materiais;
- d) Preencher relatório de atendimento ao aluno e compartilhar com Professor Responsável;
- e) Estimular o uso da tecnologia pelos alunos e professor (es) visando a melhoria do processo de ensino-aprendizagem, a partir da participação em projetos para este fim;
- f) Atender alunos em seu horário de monitoria, para tirar dúvidas técnicas e ajudar a organizar o estudo nas disciplinas on-line;
- g) Cumprir com a carga horária e o horário estabelecidos para o exercício da monitoria;

## QUALIDADE ACADÊMICA

- h) Apresentar ao Professor Responsável, quando for o caso, comunicado de sua intenção de desligamento do Programa, até o último dia útil do mês anterior ao mês em que não mais atuará no exercício da monitoria;
- i) Em suas ações de monitoria tecnológica da Unidade, o aluno deve dar prioridade as atividades supracitadas em detrimento de outras ações que surjam dos alunos que também frequentem esse espaço físico;
- j) É expressamente vedado ao monitor, ministrar aulas teóricas ou práticas em substituição ao Professor, realizar a avaliação de alunos, registrar notas ou frequência em diário de classe impresso ou eletrônico, supervisionar estágios e/ou desempenhar atividades de caráter meramente administrativo.

### 3.3 Atribuições do Professor Responsável

- a) Elaborar e executar plano de trabalho do monitor tecnológico, com a explicitação das atividades teóricas e/ou práticas, de pesquisa e de extensão;
- b) Registrar todas as atividades de monitoria tecnológica desenvolvidas durante o semestre, apresentando a Qualidade Acadêmica o relatório específico;
- c) Orientar o aluno quanto às atividades a desenvolver, indicando-lhe os procedimentos cabíveis;
- d) Informar ao aluno sobre as suas atribuições no exercício da monitoria tecnológica;
- e) Avaliar periodicamente o aluno, informando-lhe a Qualidade Acadêmica sobre o seu desempenho.

### 3.4 Carga horária, turno, período de duração e desenvolvimento da monitoria

- a) O aluno deverá cumprir carga horária de 20 (vinte) horas semanais no exercício da monitoria tecnológica;
- b) A monitoria é exercida, obrigatoriamente, em turno diverso daquele no qual o aluno estiver matriculado;
- c) O aluno selecionado no processo seletivo para monitoria só poderá iniciar as atividades de monitoria, após a assinatura do **termo de compromisso**.

### 3.5 Controle da monitoria

- a) A atividade de monitoria tecnológica será acompanhada por meio de folha de frequência mensal, descrição das atividades e atribuição de nota de 0,0 (zero) a 10,0 (dez), mediante desempenho do monitor, assinada pelo monitor e visada pelo Professor Responsável, devendo este controle ficar arquivado no NEaD.

### 3.6 Inexistência de vínculo empregatício

O monitor exercerá suas atividades sem vínculo empregatício com a Faculdade Internacional da Paraíba, mediante a assinatura de termo de compromisso referente a esta atividade, só tendo validade o Termo de Compromisso de Monitoria assinado na forma deste Edital.

### 3.7 A avaliação mensal do desempenho do monitor

Na avaliação mensal do desempenho do monitor deverão ser observados os seguintes requisitos:

- a) Assiduidade;
- b) Pontualidade;

## QUALIDADE ACADÊMICA

- c) Interesse e responsabilidade;
- d) Segurança nos conhecimentos, habilidades e inerentes à disciplina;
- e) Organização;
- f) Cumprimento das tarefas que lhe são atribuídas;
- g) Relacionamento com alunos, coordenadores, professores, e equipe técnica.

Ao Professor Responsável competirá realizar a avaliação de desempenho do monitor, atribuindo-lhe nota de 0,00 (zero) a 10,0 (dez).

O monitor que tiver avaliação de desempenho igual ou superior a 6,0 (seis) fará jus a um “Certificado de Monitoria Tecnológica da Faculdade Internacional da Paraíba”.

### 3.8 Cancelamento do exercício da monitoria tecnológica

A monitoria tecnológica poderá ser cancelada, nos seguintes casos:

- a) Não cumprimento das tarefas atribuídas;
- b) Infringência de preceitos éticos ou regimentais da Faculdade;
- c) Ocorrência da aplicação de penalidade disciplinar prevista no Regimento Geral da Faculdade;
- d) Desempenho insatisfatório como monitor tecnológico, ou seja, se a avaliação de desempenho for inferior a 6,0(seis);
- e) Não assinatura do Termo de Compromisso de Monitoria dentro do prazo estabelecido neste Edital;
- f) Interrupção ou suspensão do vínculo com a FPB.

## 4. Da remuneração

Pelas atividades de monitoria tecnológica o aluno compromissado fará jus a uma Bolsa de Monitoria, no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais), a ser paga na forma de depósito realizado na conta corrente/poupança do aluno.

O depósito será realizado a partir do mês subsequente ao da assinatura do Termo de Compromisso.

A Bolsa de Monitoria Tecnológica não importa em salário, não caracterizando qualquer vínculo empregatício entre a FPB e o aluno/monitor.

É dever do aluno bolsista informar a eventual percepção de quaisquer outras bolsas ou descontos a que tem direito na FPB, ao tempo do seu compromisso como monitor.

**É de responsabilidade do monitor tecnológico a abertura de conta corrente no banco em seu nome para recebimento da bolsa.**

## 5. Da Recondução

O exercício da monitoria poderá ser reconduzido por mais um semestre letivo, estando, todavia, a recondução condicionada:

- a) Ter disponibilidade para realizar o exercício da monitoria tecnológica;
- b) Ao desempenho satisfatório do aluno nas atividades de monitoria tecnológica;

## QUALIDADE ACADÊMICA

- c) Da avaliação satisfatória dos professores responsáveis, em relação ao desempenho dos monitores tecnológicos;
- d) Comprovação da renovação de matrícula para o semestre seguinte;
- e) Estar em dia com a mensalidade do curso.

## II - DO PROCESSO SELETIVO

### **6. Da Habilitação**

A habilitação de alunos candidatos à monitoria tecnológica subordina-se às seguintes condições:

- a) Ser aluno regularmente matriculado, em curso de graduação ou pós-graduação, no semestre letivo vigente;
- b) Ter regularidade nas situações acadêmica e financeira;
- c) Não ter mais que duas (2) reprovações em disciplina on-line;
- d) Possuir conhecimentos e habilidades em informática e internet;
- e) Possuir o passaporte da plataforma OneCampus disponível no Blackboard.

### **7. Dos impedimentos à inscrição**

Constituem impedimentos à inscrição no processo seletivo para monitoria:

- a) Matrícula em mais de 3 (três) disciplinas em regime de dependência, no semestre letivo relativo ao exercício da monitoria;
- b) Estar matriculado em série regular ou em disciplinas extra-regulares no mesmo turno de oferta da Monitoria Tecnológica;
- c) Ter débito com a secretaria, tesouraria ou biblioteca;
- d) Ter registro de aplicação de penalidade disciplinar;
- e) Ter vínculo empregatício com a Faculdade Internacional da Paraíba ou sua mantenedora;
- f) Ser estagiário da Faculdade Internacional da Paraíba ou sua mantenedora;
- g) Possuir algum dos seguintes benefícios: Bolsa de Iniciação à Pesquisa, Bolsa de Extensão ou Bolsa de Iniciação Científica, devido a carga horária exceder a 20h semanais;
- h) Não ter entregue os relatórios de monitoria tecnológica em eventual exercício de monitoria(s) anterior(es);
- J) Não participar do treinamento obrigatório.

### **8. Dos impedimentos para o exercício de monitoria**

Constituem impedimentos para o exercício de monitoria:

- a) Incompatibilidade de horário com outras atividades que o aluno esteja exercendo;
- b) Trancamento de matrícula, cancelamento, abandono ou conclusão do curso;

## QUALIDADE ACADÊMICA

- c) O ingresso, no decorrer do exercício da monitoria, em algum dos demais programas de bolsas oferecidos pela FPB.
- d) Ter mais que 2 reprovações em disciplina on-line.

### 9. Dos prazos e local de inscrição

<b>Evento</b>	<b>Local</b>	<b>Data</b>
Divulgação do Edital	Site da FPB – <a href="http://www.fpb.edu.br">www.fpb.edu.br</a>	<b>15/01/2020</b>
Inscrições	<a href="http://bit.ly/inscricaoomonitec_fpb20201">http://bit.ly/inscricaoomonitec_fpb20201</a>	<b>15 a 19/01/2020</b>
Processo Seletivo	Análise dos inscritos pela equipe responsável	<b>20 a 23/01/20</b>
Divulgação dos resultados parciais dos candidatos selecionados	Site da FPB - <a href="http://www.fpb.edu.br">www.fpb.edu.br</a>	<b>24/01/2020</b>
Interposição de Recursos	<a href="http://bit.ly/recurso_fpb20201">http://bit.ly/recurso_fpb20201</a>	<b>24 a 26/01/2020</b>
Análises dos recursos	Equipe Responsável	<b>27/01/2020</b>
Resultado final após recursos	Site da FPB – <a href="http://www.fpb.edu.br">www.fpb.edu.br</a>	<b>28/01/2020</b>
Primeira fase de caráter eliminatório e classificatório - Dinâmica em Grupo (Turno da manhã); Segunda fase de caráter eliminatório e classificatório – entrevista (turno da tarde).	Equipe Responsável	<b>30/01/2020</b>
Resultado final	Site da FPB – <a href="http://www.fpb.edu.br">www.fpb.edu.br</a>	<b>30/01/2020</b>
Treinamento para os pré-selecionados, boas vindas dos monitores pelo Professor Responsável e assinatura do termo de compromisso.	Equipe Responsável	<b>31/01/2020</b>
Início das atividades	Nos locais definidos	<b>10/02/2020</b>

### 10. Da seleção e aprovação

Após a análise dos inscritos pela equipe responsável e convocação dos candidatos cujas inscrições foram aprovadas, as fases seleção dos candidatos serão realizadas por meio de avaliação teórico-prática, com 2 etapas, ambas de caráter eliminatório e classificatório, abordando conhecimentos e habilidades tecnológicas, bem como o perfil do candidato.

Os candidatos aprovados serão classificados de acordo com a nota obtida na avaliação e convocado conforme o número de vagas disponibilizadas por disciplina/área e por turno.

Os candidatos que atenderem à convocação, e tendo assinado Termo de Compromisso, deverão participar de capacitação ofertada pela Faculdade, em data e horário a ser informados. Os convocados que não participarem da capacitação estarão, automaticamente, impedidos de serem reconduzidos e/ou participar do processo seletivo seguinte.

No caso de empate, são critérios de desempate, por ordem de prioridade:

## QUALIDADE ACADÊMICA

- A maior média obtida na última série do curso;
- A maior quantidade de horas-aula integralizadas no curso.

Os candidatos selecionados passarão por um treinamento obrigatório realizado no dia **31/01/2020**.

### 11. Das Vagas

As atividades de Monitoria Tecnológica em 2020.1 serão iniciadas no dia **10/02/2020** e encerradas no dia **31/06/2020**, conforme oferta de vagas para as Unidades e turno, nos quadros de vagas publicados conjuntamente com este Edital.

### 12. Da Divulgação dos resultados

No dia **30/01/2020** será divulgada a relação dos aprovados no site [www.fpb.edu.br](http://www.fpb.edu.br).

### 13. Da Orientação com o Professor Responsável e assinatura do Termo de Compromisso.

- Os candidatos selecionados deverão comparecer NeaD apresentando o Termo de Compromisso (anexo 1) preenchido e assinado, a partir do dia **31/01/2020**, para receber as orientações do início da monitoria;
- O aluno só poderá iniciar as atividades de monitoria após a entrega do Termo de Compromisso, a qual deverá ocorrer até o dia **30/01/2020**, cabendo ao professor presencial a responsabilidade de zelar pelo cumprimento desta determinação;
- O Professor Responsável poderá convocar o candidato aprovado em posição imediatamente inferior para o preenchimento das vagas não preenchidas, conforme alínea “b” deste item;

### 14. Das disposições gerais

As dúvidas e os casos omissos serão dirimidos pela Gerência Acadêmica da FPB em consonância com a Qualidade Acadêmica.

João Pessoa, 15 de janeiro de 2020.

FACULDADE INTERNACIONAL DA PARAÍBA

  
Faculdade Internacional da Paraíba  
Guilherme M. Ramos Daflon  
Diretor Geral

**QUALIDADE ACADÊMICA**

**Anexo I- Termo de Compromisso de Monitoria Tecnológica**

**TERMO DE COMPROMISSO DE MONITORIA TECNOLÓGICA**

(Deve ser preenchido à mão e em letra de forma)

Pelo presente Termo de Compromisso, o discente abaixo qualificado compromete-se a realizar as atividades de monitoria tecnológica no semestre letivo de **2020.1**, em conformidade com as condições estabelecidas nas cláusulas que seguem.

**Cláusula Primeira – Da Qualificação do Discente**

Nome \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ RG \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Matrícula \_\_\_\_\_ Curso \_\_\_\_\_ Disciplina/Área \_\_\_\_\_

**Cláusula Segunda - Do Objeto**

O presente Termo tem por objeto o compromisso, pelo discente, de atividades de monitoria tecnológica, em conformidade com as regras publicadas no Edital de Monitoria Tecnológica 2020.1 e os regramentos internos da FPB.

**Parágrafo Primeiro** – Entende-se por monitoria tecnológica, o trabalho de natureza auxiliar às atividades acadêmicas, cujo objetivo é iniciar o aluno em atividades de suporte tecnológico no processo de ensino/aprendizagem, da disciplina on-line e presencial da Faculdade Internacional da Paraíba e auxiliar na organização do estudo on-line.

**Parágrafo Segundo** – O discente deverá obediência às disposições contidas no presente Termo, no Edital de Monitoria Tecnológica 2020.1, e nos demais instrumentos normativos institucionais pertinentes.

**Parágrafo Terceiro** – A investidura na função de monitor não exonera o discente de seus compromissos acadêmicos regulares, especialmente aqueles referentes aos prazos de matrícula.

**Parágrafo Quarto** – O exercício da monitoria tecnológica não implicará, sob qualquer hipótese, em vínculo trabalhista entre a discente e a FPB ou sua mantenedora.

**Cláusula Terceira – Da carga horária e das Obrigações do Aluno Compromissado**

O discente, como monitor tecnológico, assume a obrigação de cumprir a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em atividades a serem realizadas em turnos distintos daquele em que desenvolve sua graduação, cabendo-lhe as seguintes obrigações:

- a) Realizar treinamentos individuais ou em grupo relacionados ao uso técnico de ferramentas educacionais;
- b) Organizar materiais específicos necessários ao desenvolvimento de atividades inerentes ao exercício da monitoria tecnológica;
- c) Preencher relatórios de atendimento ao aluno e compartilhar com o Professor Responsável;
- d) Cumprir as normas acadêmicas e disciplinares da FPB, respondendo por eventuais danos e perdas decorrentes de sua inobservância, inclusive no que diz respeito ao uso de equipamentos e materiais;
- e) Estimular o uso da tecnologia na Unidade pelos alunos e professor (es) visando a melhoria do processo de ensino-aprendizagem, a partir da participação em projetos para este fim;
- f) Atender alunos em seu horário de monitoria, para tirar dúvidas técnicas e ajudar a organizar o estudo nas disciplinas online de sua Unidade;
- g) Cumprir com a carga horária e o horário estabelecidos para o exercício da monitoria;

## QUALIDADE ACADÊMICA

- h) Apresentar ao Professor Responsável, quando for o caso, proposta de seu desligamento do Programa, até o dia 30 do mês vigente, que não mais atuará no exercício da monitoria;
- i) Em suas ações de monitoria tecnológica da Unidade, o aluno deve dar prioridade as atividades supracitadas em detrimento de outras ações que surjam dos alunos que também frequentem esse espaço físico.

**Parágrafo Primeiro** – É expressamente vedado ao monitor realizar a avaliação de alunos e supervisionar estágios e/ou desempenhar atividades de caráter meramente administrativo.

**Parágrafo segundo** – É expressamente vedado ao monitor, ministrar aulas teóricas ou práticas em substituição ao Professor, realizar a avaliação de alunos, registrar notas ou frequência em diário de classe impresso ou eletrônico, supervisionar estágios e/ou desempenhar atividades de caráter meramente administrativo.

**Parágrafo Terceiro** – É dever do discente informar, ao tempo do compromisso, a percepção de quaisquer bolsas ou descontos na FPB, bem como abrir conta corrente em **qualquer banco**, e informar os dados da **Agência:** \_\_\_\_\_ e **Conta Corrente:** \_\_\_\_\_ para depósito de valores, caso venha a ser necessário.

### Cláusula Quarta – Da Remuneração

Pela realização das atividades de monitoria tecnológica, o aluno compromissado fará jus a uma bolsa correspondente a R\$ 200,00 (duzentos reais).

**Parágrafo Primeiro** – A bolsa de que trata o *caput* será implantada a partir do mês subsequente ao da assinatura deste instrumento.

**Parágrafo Segundo** – A bolsa referenciada no *caput* não constitui salário, não caracterizando, portanto, qualquer vínculo trabalhista entre o discente e a FPB ou sua mantenedora.

**Parágrafo Terceiro** – A bolsa terá uma periodicidade mensal e será automaticamente cancelada, com o encerramento da monitoria tecnológica a qual esteja vinculada, na ocorrência das hipóteses previstas na cláusula quinta deste Termo e no Edital de Monitoria Tecnológica 2020.1.

**Parágrafo Quarto** – A bolsa será paga todo o dia 10 de cada mês, a partir do mês subsequente ao da assinatura do Termo de Compromisso, através de depósito em conta corrente/poupança do banco fornecida pelo discente.

### Cláusula Quinta – Das causas de rescisão

O presente Termo de Compromisso para Monitoria Tecnológica será rescindido a pedido formal do discente ou por iniciativa da FPB em razão do descumprimento de qualquer obrigação aqui assumida.

**Parágrafo único** - Constituem ainda causas de rescisão automática deste Termo, além das previstas no Edital de Monitoria Tecnológica 2020.1.

- I – O encerramento, por qualquer motivo, da monitoria;
- II – A falta de cumprimento das tarefas atribuídas;
- III – A infringência de preceitos éticos ou regimentais da FPB;
- IV – A aplicação de penalidade disciplinar prevista no Regimento Geral da FPB ou por decisão de órgão da administração acadêmica;
- V – O trancamento ou o cancelamento de matrícula;
- VI – O abandono voluntário do curso;
- VII – A perda de prazo acadêmico para matrícula;
- VIII – A conclusão do curso;
- IX – A existência de débitos junto a Secretaria, a Tesouraria e a Biblioteca;
- X – Por interesse da FPB, mediante decisão fundamentada.

### Cláusula Sexta – Da Vigência

Este instrumento tem vigência a partir da data de assinatura deste termo **até 31/01/2020**, conforme as normas e os prazos



## QUALIDADE ACADÊMICA

estabelecidos no Edital de Monitoria tecnológica 2020.1

### Cláusula Sétima – Das Disposições Gerais

O presente instrumento possui caráter institucional e suas disposições possuem natureza específica de atividade de monitoria tecnológica, o que será sempre interpretado de acordo com as disposições regimentais e em consonância com o entendimento da Administração Acadêmica.

**Parágrafo Primeiro** – Ao término regular da monitoria tecnológica e pelo comprovado cumprimento integral de sua duração e das respectivas obrigações, o discente fará jus a um certificado de monitoria tecnológica expedido, pelo Setor de Qualidade Acadêmica;

**Parágrafo segundo** – Concluída a vigência deste instrumento, poderá o discente concorrer a novo processo seletivo de monitoria, desde que atendidas às condições estabelecidas no correspondente Edital de Seleção.

**Parágrafo Terceiro** – Qualquer omissão do Termo será suprida pelo Edital de Seleção ao qual o discente estiver vinculado, pelos normativos institucionais e/ou, em última instância, por decisão da autoridade acadêmica.

### Cláusula Oitava – Do Foro

Para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias decorrentes do presente Termo, fica eleito o Foro da Comarca de João Pessoa, da Paraíba, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estar de acordo com o presente Termo de Compromisso, assina-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença da testemunha abaixo subscrita, a fim de que produza seus efeitos jurídicos e legais.

JOÃO PESSOA/PB, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

---

**MONITOR**

Qualidade Acadêmica FPB