

FACULDADE INTERNACIONAL DA PARAÍBA

X FÓRUM CIENTÍFICO

TEMA: “ÉTICA NAS RELAÇÕES INTERPESSOAIS E PROFISSIONAIS: UM VALOR OU UM OBJETIVO?”

DIRETOR GERAL

CLAY JOSÉ MATOZO

DIRETOR ACADÊMICO

GEDSON B. NUNES

COORDENAÇÃO DE APOIO A PESQUISA E EXTENSÃO

WALÉRIA MEDEIROS LIMA

COORDENAÇÃO GERAL DO EVENTO

FLAVIO NERY DA NÓBREGA JÚNIOR

GILIVÃ ANTONIO FRIDRICH

HEBERT VIEIRA DURÕES

HELDER D. MACHADO

WALÉRIA MEDEIROS LIMA

João Pessoa - PB

Setembro – 2017

COMISSÃO CIENTÍFICA

Escola de Direito

Antonio Toscano de Brito
Helder de Lima Machado
Hebert Vieira Durães

Escola de Educação

Guaraciane Mendonça de Lima
Francisco Roberto Coura
Ivanildo Félix Júnior

Escola das Engenharias e Tecnologias

Giuseppe Vasconcelos Cavalcante
Rodrigo Nascimento
Josiane Silva de Oliveira
Elaine Almeida Barbosa
Anny Karinny L. Leal

Escola de Hospitalidade

André Melo de Athayde
Tatiana Ramalho Barbosa

Escola de Negócios

Amanda Herculano
Carlos Nunes Guimarães
Gleyce Kelly da Costa
Waléria Medeiros Lima

Escola de Saúde

Flavio Nery da Nóbrega Júnior
Gilivã Antonio Fridrich
Itacio Queiroz de Mello Padilha
Jenifer Aryele Suassuna
Neyce de Matos Nascimento
Adriana Ayres
Alisson Cleiton Cunha Monteiro
Cyntia Diógenes Ferreira
Carlos Eduardo Vasconcelos de Oliveira
Sandra Magda Araújo de Almeida Xavier

LEP

Tatiana Ramalho Barbosa

Pós-Graduação

Alexandre Soares de Melo
Gleyce Kelly da Costa
José Ailton Gomes Dutra

1. X FÓRUM CIENTÍFICO

1.1. A Direção Geral da Faculdade Internacional da Paraíba - FPB, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, por intermédio da Coordenação de Apoio à Pesquisa e Extensão - CAPEX, torna público a realização do X Fórum Científico da Instituição, tendo como tema central: **“Ética nas relações interpessoais e profissionais: um valor ou um objetivo”** a ser realizado nos dias **08, 09 e 10 de novembro de 2017**. O evento científico e acadêmico visa promover a abertura de um espaço destinado ao diálogo multidisciplinar sobre ética nos mais diversos espaços das relações interpessoais e profissionais, buscando oferecer implicações sobre os valores e objetivos da ética e delinear propostas e estratégias que possam servir de subsídios para o desenvolvimento do corpo acadêmico.

2. ORGANIZAÇÃO E RESPONSABILIDADE

2.1. Cabe a CAPEX organizar o evento e, para isso, conta com a comissão organizadora e científica, em parceria com docentes, discentes, coordenadores indicados pelas coordenações de curso da Faculdade Internacional da Paraíba – FPB. Esta comissão reúne-se em caráter ordinário para decidir a respeito das ações que proporcionam o desenvolvimento do X Fórum Científico FPB.

3. INSCRIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO E SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

3.1. A inscrição deverá ser realizada exclusivamente pelo site FPB, no período de 11 de setembro até 08 de novembro de 2017, para participação nas oficinas, minicursos, palestras e submissão de trabalhos para a apresentação.

3.1.1 A inscrição somente será validada com o **pagamento do boleto bancário ou cartão de crédito no valor de dez reais (R\$10,00)**.

3.2. A inscrição para submissão e apresentação de trabalhos seguirá o seguinte calendário:

ATIVIDADE	DATA
Publicação do Edital	11/setembro/2017
Envio de resumo	Até 06/outubro/2017
Resultado preliminar	20/outubro/2017
Correções e envio	Até 26/outubro/2017
Resultado Final	30/outubro
Divulgação	Até 07/novembro/2017
Data/Sala/hora	
Apresentação de banners e oral - Escola de Saúde	08/novembro/2017
Apresentação de banners e oral - Escola de Engenharias, Negócios, Educação, Direito, Gastronomia	09/novembro/2017

3.2.1 Os trabalhos só entraram na lista de resultado final mediante confirmação da inscrição e pagamento do boleto de todos os autores.

4 Carga Horária:

4.1 Participação nas oficinas, minicursos ou palestras: 4h para cada atividade.

5.2 Apresentação de trabalhos no formato de banner ou oral: 20h por trabalho apresentado.

5. NORMATIVAS PARA INSCRIÇÃO, ENVIO, ELABORAÇÃO DE TRABALHO

5.1 A única forma de inscrição dos trabalhos para submissão de apresentação será por meio do e-mail: 10forumcientificofpb@gmail.com;

5.2 O envio do trabalho deverá vir em documento formato word em anexo e acompanhado da ficha de inscrição (**anexo 1**) designada pela comissão;

5.2.1 No envio do trabalho a ficha deverá conter todas as informações solicitadas, destacando o formato de apresentação do trabalho optando pela modalidade **APRESENTAÇÃO ORAL (slides)** ou **APRESENTAÇÃO EM BANNER**, com data, hora, local definido pela comissão.

5.3 A **ELABORAÇÃO DOS RESUMOS** deverá obedecer às seguintes especificações: escrito de maneira clara e objetiva, podendo ser apresentadas pesquisas concluídas, em andamento, relato de experiências e pesquisas bibliográficas, descrevendo uma breve introdução com justificativa e objetivos do estudo, a metodologia utilizada, os resultados e as considerações finais. As palavras “introdução”, “objetivos”, “metodologia” “resultados” e “considerações finais” não devem aparecer no texto e não utilizar referências. Digitado em editor Word for Windows e com a formatação (**anexo 2**) disponibilizada pela comissão. Com a seguinte formatação: TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, espaçamento de linhas simples, sem tabulações de parágrafos e justificado, para finalizar deverá colocar as três palavras-chave.

5.3.1 Os **resumos** deve conter **entre 250 e 500 palavras**. Deve-se procurar utilizar este espaço ao máximo, sem exceder o limite.

5.3.2 O **título** deve ser escrito em **letras maiúsculas, ARIAL**, tamanho 12, em negrito, centralizado e em seguida deixar uma linha em branco.

5.3.3 Após o título, os nomes na seguinte ordem: um autor, até dois coautores e orientador. Os nomes devem ser inseridos por extenso (nome completo) com apenas as iniciais maiúsculas, nome da Instituição de origem e e-mail, alinhado à direita e fonte ARIAL, tamanho 12.

5.4 A data e hora da apresentação do trabalho serão previamente definidas e divulgadas pela Comissão até dia 07/novembro. O apresentador do trabalho deverá cumprir a data e hora indicada.

5.5 A apresentação de trabalho só será mediante a inscrição e pagamento do boleto de todos os autores do trabalho enviado.

6. CRITÉRIOS PARA APROVAÇÃO DE TRABALHOS

6.1 Além dos requisitos de preparação dos resumos, o processo de avaliação observará os seguintes critérios para a aprovação dos trabalhos:

6.1.1 A temática do trabalho deve ser relevante para o tema do X Fórum Científico FPB.

6.1.2 Coerência metodológica, clareza e concisão.

6.1.3 Desenvolvimento lógico.

6.1.4 Normatização adequada solicitada pela Comissão.

7. CRITÉRIOS DE REPROVAÇÃO DE TRABALHOS

7.1 Os trabalhos serão **reprovados** se:

7.1.1 Não seguirem as normas do edital do X Fórum Científico da FPB.

7.1.2 Faltar coerência do texto e entre o título e o texto;

7.1.3 O Resumo já tiver sido apresentado em outros eventos, **INCLUINDO** de fóruns científicos anteriores;

7.1.4 For submetido fora do prazo estabelecido neste edital.

8. NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO BANNER

8.1. Os trabalhos serão apresentados na forma de Banner com as seguintes dimensões: 90cm (largura) x 120cm (altura). Seguindo a formatação do modelo disponibilizado pela comissão (anexo 3).

8.2 Colocar o trabalho no seguinte modelo de banner que tem o intuito de uniformizar as apresentações. Seguir este modelo, sendo livre o tamanho de cada sessão. No cabeçalho, os autores podem incluir logos adicionais de patrocinadores. A impressão de boa qualidade e suas figuras devem ter uma resolução de pelo menos 300dpi.

8.3 O texto do Banner deverá ter fonte que permita a leitura a cerca de 2m, assim obedeceram as seguintes orientações: os títulos de seção em Calibri 32, negrito, centralizado. Todos os demais textos podem ser em Calibri 22 até 28, normal,

justificado, preto. Negritos e itálicos podem ser utilizados para dar ênfase a trechos importantes, mas devem ser usados com cuidado (parágrafos inteiros não devem estar enfatizados em negrito). As legendas de figuras e tabelas Calibri 18, negrito, centralizado abaixo da figura ou da tabela. O texto dentro das figuras (legendas, números, etc.) e das tabelas deve ter tamanho similar às dimensões das legendas (Calibri, 18), os parágrafos devem ser separados por 12 pt.

8.4 O título deve ser o mesmo utilizado no resumo, e ser escrito em letras maiúsculas, com a seguinte formatação: em Calibri tamanho 54, negrito, centralizado.

8.5 Abaixo do título, e com letras menores, inserir o nome dos autores, alinhado à direita e com as informações solicitadas de instituição de origem e email, com a seguinte formatação nomes dos autores em Calibri 32, negrito, centralizado, preto; a instituição de origem e os email em Calibri 22, negrito, centralizado.

8.6 O texto deve ser sucinto, claro e objetivo. No caso de resultados de pesquisa, usar o mínimo de espaço para texto e ilustrar os resultados experimentais com fotos, gráficos e tabelas, quando couber;

8.7 Inserir apenas referências fundamentais no banner. As citações no texto devem ser apenas as indispensáveis, mas deve haver citação;

8.8 Organizar os componentes, tais como, conteúdo, gráfico, fotografias etc., no banner em sequência lógica para facilitar a compreensão.

9. NORMAS PARA APRESENTAÇÃO EM BANNER DO TRABALHO

9.1 As apresentações dos Banners ocorrem nos dias 08 e 09 de novembro de 2017 nos corredores das salas de aulas da FPB, em local a ser definido pela comissão organizadora.

9.2 Os Banners deverão ser colocados no expositor disponibilizado e deverão permanecer expostos no horário definido pela comissão e após este momento poderão ser recolhidos pelos autores.

9.3 Os autores deverão permanecer ao lado do seu Banner durante o período para a avaliação da comissão científica e responder às questões dos interessados.

9.4 É proibida a apresentação: por terceiros (não autores); de trabalhos impressos sem características de banner.

10. NORMAS PARA APRESENTAÇÃO ORAL DO TRABALHO

10.1 As apresentações orais dos trabalhos ocorrem nos dias 08 e 09 de novembro de 2017 nas salas de aulas da FPB, a ser definido pela comissão organizadora.

10.2 Os autores terão até 15 minutos para apresentação e uma extensão de 05 minutos para considerações finais;

10.3 Todas as salas estarão equipadas com projetor multimídia e computador;

10.4 As apresentações seguirão a ordem divulgada previamente pela comissão.

10.5 Cada sala de aula para as apresentações será coordenada por um professor da área, para facilitar os debates e assegurar o cumprimento dos horários;

10.6 O Local e horário de apresentações de trabalhos estarão disponíveis no painel de avisos da CAPEX até dia 07 de novembro de 2016;

10.7 A formatação dos slides fica livre, mas a garantia de que haverá as informações mínimas de identificação do trabalho que submetido para análise da comissão científica do X Fórum Científico FPB, como também o uso da logomarca do evento e da instituição organizadora.

11. PROGRAMAÇÃO GERAL

11.1 A programação ocorrerá nos dias 08, 09 e 10 de novembro de 2017, nos turnos de aulas de cada curso, na sede da FPB.

11.2 Nos dias 08 e 09 de novembro serão realizadas as oficinas, minicursos, palestras, apresentações de trabalhos nas modalidades oral e banners, nos turnos de aulas de cada curso.

11.3 No dia 10 no turno da manhã e tarde será ofertado oficinas, minicursos, palestras por cursos que possuem aula neste horário, **NO TURNO NOITE SERÁ REALIZADA A PALESTRA-SHOW ABORDANDO O TEMA CENTRAL “ÉTICA NAS RELAÇÕES INTERPESSOAIS E PROFISSIONAIS: UM VALOR OU UM OBJETIVO?”, MINISTRADA PELO PROF. DR. RODOLFO MÁRIO VEIGA PAMPLONA FILHO (UFBA/UNIFACS).**

11.4 Seguirá o seguinte cronograma:

ATIVIDADE	DATA
Publicação do Edital	11/setembro/2017
Envio de resumo	Até 06/outubro/2017
Resultado preliminar	20/outubro/2017
Correções e envio	Até 26/outubro/2017
Resultado Final	30/outubro
Divulgação Data/Sala/hora	Até 07/novembro/2017
MANHÃ – TARDE – NOITE OFICINAS, MINICURSOS, PALESTRAS DE TODAS AS ESCOLAS. Apresentação de banners e oral - <u>Escola de Saúde</u>	08/novembro/2017
MANHÃ – TARDE – NOITE OFICINAS, MINICURSOS, PALESTRAS DE TODAS AS ESCOLAS. Apresentação de banners e oral - <u>Escola de Engenharias, Negócios, Educação, Direito, Gastronomia</u>	09/novembro/2017
MANHÃ – TARDE OFICINAS, MINICURSOS, PALESTRAS DE TODAS AS ESCOLAS. NOITE - PALESTRA-SHOW Tema: Ética nas Relações Interpessoais e Profissionais: Um Valor ou Um Objetivo? Palestrante: Prof. Dr. Rodolfo Mário Veiga Pamplona Filho (UNIFACS/UFBA)	10/NOVEMBRO/2017

12. CERTIFICAÇÃO

12.1 O certificado de participação no X Fórum Científico da Faculdade Internacional da Paraíba – FPB - serão disponibilizados online pelo sistema SICOE FPB.

12.2 O certificado para cada atividade acadêmica será de 4 (quatro) horas por atividade frequentada (oficina, minicurso ou palestra), lembrar da importância de assinatura das listas de frequência que serão disponibilizadas por sala para que ateste sua participação e possa ser disponibilizado o certificado online no sistema SICOE FPB.

12.3 Para os autores que apresentarem trabalhos nas modalidades oral ou banner será disponibilizado apenas um (01) certificado por trabalho, onde constarão os nomes de todos, com a carga horária total de 20h.

12.4 A certificação, para os alunos da FPB, contará como atividade complementar.

João Pessoa, 11 de setembro de 2017.

Waléria Medeiros Lima
Coordenadora da CAPEX/FPB

ANEXO 1

FICHA PARA ENVIO DE RESUMOS SIMPLES

Escola: _____

Curso: _____

HORÁRIO DE AULA: _____

➤ **NOMES**

Autor/a: _____

Coautor/a (1): _____

Coautor/a (2): _____

Orientador(a): _____

➤ **TIPO DE APRESENTAÇÃO**

Apresentação oral () Apresentação em Banner ()

TITULO DO TRABALHO:

Nome do apresentador: _____

Instituição de origem: _____

E-mail do apresentador: _____

Telefone do apresentador: () XXXXX-XXXX

➤ **Submissão do trabalho**

Os trabalhos devem ser submetidos através do e-mail

10forumcientificofpb@gmail.com

ANEXO 2

TÍTULO DO TRABALHO (ARIAL, NEGRITO, TAMANHO 14, CENTRALIZADO) Deixar uma linha em branco.

Autor/a (1) Nome Completo da Instituição de origem e e-mail;
Coautor/a (1) Nome Completo da Instituição de origem e e-mail;
Coautor/a (2) Nome Completo da Instituição de origem e e-mail;
Orientador/a(1) Nome Completo da Instituição de origem e e-mail;
Inserir o(s) nome(s) completo(s) do(s) autor(es), apenas as iniciais em maiúsculas,
alinhado a direita e fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12).
Deixar uma linha em branco.

RESUMO (ARIAL, negrito, Tamanho 12, centralizado) Deixar uma linha em branco.

O corpo do resumo deverá ser digitado em ARIAL 12, espaçamento de linhas simples, sem tabulações de parágrafos e justificado. Podem ser apresentadas pesquisas concluídas, em andamento, relato de experiências e pesquisas bibliográficas. O texto corrido, entre 250 e 500 palavras, deverá conter breve introdução com justificativa e objetivos do estudo, a metodologia utilizada, os resultados ou resultados esperados (para as pesquisa em andamento) e as considerações finais. As palavras “introdução”, “objetivos”, “metodologia” “resultados” e “considerações finais” não devem aparecer no texto. Não utilizar referências.

Palavras-chave: primeira; segunda; terceira. (colocar 3 palavras-chave)

